

UBND HUYỆN HẢI HẬU
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 621/QĐ-PGDĐT

Hải Hậu, ngày 28 tháng 9 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Chương trình công tác năm học 2024-2025
Của Phòng Giáo dục và Đào tạo**

TRƯỞNG PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO HUYỆN HẢI HẬU

Căn cứ Quyết định số 1584/QĐ-SGDDT ngày 25/9/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Nam Định về việc ban hành Chương trình công tác năm học 2024-2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Quyết định số 03/2021/QĐ-UBND ngày 12/11/2021 của UBND huyện Hải Hậu ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Phòng Giáo dục và Đào tạo Huyện Hải Hậu;

Căn cứ Công văn số 1176/UBND-GDĐT của UBND huyện Hải Hậu ngày 13/9/2024 về việc thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm năm học 2024-2025;

Theo đề nghị của bộ phận Văn phòng Phòng Giáo dục và Đào tạo.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Chương trình công tác năm học 2024- 2025 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Hải Hậu.

Điều 2. Căn cứ Quyết định này, Trưởng các bộ phận của Phòng Giáo dục và Đào tạo Hải Hậu xây dựng kế hoạch công tác năm học bảo đảm triển khai thực hiện tốt nhiệm vụ năm 2024 và năm học 2024-2025.

Trưởng các bộ phận xây dựng Chương trình công tác tháng phù hợp với nội dung tại Điều 1, tham mưu với Trưởng phòng quyết định các nhiệm vụ cần điều chỉnh, bổ sung.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Các đồng chí Lãnh đạo, Chuyên viên, Trưởng các bộ phận của Phòng Giáo dục và Đào tạo Hải Hậu và các đơn vị liên quan căn cứ Quyết định thi hành./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3 (để t/h);
- Lưu: VT.

TRƯỞNG PHÒNG



Vũ Thế Hưng

CHƯƠNG TRÌNH

Công tác năm học 2024-2025 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Hải Hậu
(Ban hành kèm theo Quyết định số 621/QĐ-PGDĐT ngày 28 tháng 9 năm 2024
của Phòng Giáo dục và Đào tạo Hải Hậu)

1. Chủ động công tác truyền thông đối với các hoạt động trọng tâm của ngành giáo dục và việc triển khai thực hiện các Nghị quyết của Đảng, Quốc hội, Chính phủ, của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT), của tỉnh, của huyện về đổi mới căn bản, toàn diện GDĐT nhằm tạo sự chuyển biến sâu sắc về nhận thức và hành động, sự đồng thuận của các tầng lớp Nhân dân đối với sự nghiệp đổi mới GDĐT, nhất là việc tổ chức thực hiện chương trình Giáo dục phổ thông 2018; đẩy mạnh công tác truyền thông nội bộ.

2. Tham mưu việc rà soát quy hoạch mạng lưới trường lớp; huy động các nguồn lực đầu tư cho giáo dục, nhất là việc tăng cường cơ sở vật chất, các điều kiện dạy và học; đẩy mạnh xây dựng trường đạt kiểm định chất lượng giáo dục, trường đạt chuẩn quốc gia nhất là chuẩn quốc gia mức độ 2, trường đạt chuẩn Xanh - Sạch - Đẹp - An toàn; đáp ứng yêu cầu triển khai Chương trình giáo dục phổ thông 2018 và mục tiêu xây dựng nông thôn mới nâng cao, nông thôn mới kiểu mẫu.

3. Tham mưu luân chuyển, điều động, tuyển dụng giáo viên, nhân viên, viên chức quản lý. Thực hiện công tác bồi dưỡng viên chức quản lý, giáo viên, nhân viên; nâng cao chất lượng, chuẩn hóa đội ngũ đáp ứng yêu cầu thực hiện Chương trình giáo dục theo quy định.

4. Đổi mới, nâng cao chất lượng giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông, giáo dục thường xuyên gắn với đổi mới phương pháp, hình thức tổ chức dạy học và kiểm tra đánh giá. Đổi mới phương thức tạo nguồn, lựa chọn và bồi dưỡng học sinh giỏi, đồng thời tăng cường quan tâm, tạo điều kiện để đội ngũ GV có trình độ chuyên môn giỏi, nhiệt huyết, tích cực tham gia vào nhiệm vụ bồi dưỡng học sinh giỏi, học sinh năng khiếu.

5. Tăng cường công tác chính trị, tư tưởng đối với nhà giáo (NG) và học sinh (HS); xây dựng đội ngũ NG và CBQL các cấp gương mẫu, là tấm gương cho HS noi theo. Chú trọng giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống, kỹ năng nghề nghiệp, việc làm cho HS; tiếp tục đẩy mạnh xây dựng văn hóa học đường.

6. Bảo đảm an toàn, an ninh trường học: An toàn về thân thể, tinh thần, an toàn trước dịch bệnh, an toàn thực phẩm, an toàn trước những tệ nạn, an toàn trên không gian mạng... Tăng cường phòng, chống bạo lực học đường; tổ chức thành công Giải thể thao học sinh Tiểu học và THCS cấp huyện và chuẩn bị lực lượng tham gia Giải thể thao cấp tỉnh năm 2025.

7. Mở rộng, củng cố và nâng cao hiệu quả của hợp tác quốc tế để nâng cao chất lượng giáo dục; khuyến khích và tạo điều kiện cho các cơ sở giáo dục đẩy mạnh hội nhập quốc tế thông qua việc hợp tác với các cơ sở giáo dục nước ngoài, kết nghĩa trường học; tổ chức các hoạt động giao lưu, học tập, chia sẻ kiến thức, kinh nghiệm theo các hình thức trực tiếp và trực tuyến. Phát huy vai trò của cộng đồng giáo viên sáng tạo tham gia mạng lưới giáo viên toàn cầu trong triển khai các lớp học xuyên biên giới.

8. Đẩy mạnh chuyển đổi số, cải cách hành chính trong GDĐT.

9. Tăng cường công tác kiểm tra việc thực hiện chính sách, pháp luật về GDĐT nhằm xây dựng môi trường giáo dục lành mạnh, ngăn ngừa và xử lý nghiêm các hành vi sai phạm trong GDĐT. Tập trung kiểm tra trách nhiệm quản lý nhà nước về giáo dục; kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học và việc triển khai Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

10. Đẩy mạnh thực hiện phong trào thi đua “Đổi mới, sáng tạo trong quản lý, giảng dạy và học tập” gắn với các phong trào thi đua do Thủ tướng Chính phủ, Chủ tịch UBND tỉnh phát động và việc “Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”, phong trào thi đua “Cả nước xây dựng xã hội học tập, đẩy mạnh học tập suốt đời giai đoạn 2023-2030” bảo đảm thiết thực, hiệu quả. Thực hiện tốt các chính sách về thi đua, khen thưởng nhằm thúc đẩy phong trào thi đua yêu nước, coi thi đua là động lực để nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện. Đẩy mạnh phát hiện, tuyên truyền, nhân rộng, tôn vinh các mô hình hay, những điển hình tiên tiến, gương người tốt, việc tốt trong toàn ngành.

II. CÁC NHIỆM VỤ XUYỀN SUỐT TRONG NĂM

TT	Công việc	Chủ trì
1	Quản trị công sở	Các bộ phận (phân công theo nhiệm vụ)
2	Công tác truyền thông	
3	Công tác cải cách hành chính	
4	Công tác tổng hợp	
5	Công tác thi đua, khen thưởng	
6	Công tác pháp chế	
7	Công tác Văn thư - Lưu trữ, bảo vệ bí mật nhà nước	
8	Họp giao ban hàng tháng	
9	Kiểm tra theo kế hoạch, đột xuất	
10	Tiếp công dân; tiếp nhận, phân loại, xử lý đơn; giải quyết tố cáo theo thẩm quyền	
11	Phòng chống tham nhũng, tiêu cực; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí	
12	Tham mưu xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực giáo dục, công tác bồi thường nhà nước; thực hiện công khai và chỉ đạo các đơn vị công khai trong lĩnh vực giáo dục theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT; Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT.	
13	Công tác y tế trường học; Phòng chống dịch bệnh, an toàn vệ sinh thực phẩm, chăm sóc sức khỏe ban đầu	

	cho học sinh; công tác an ninh, an toàn trường học	
14	Công tác giáo dục thể chất, hoạt động thể thao trường học	
15	Công tác giáo dục chính trị, tư tưởng, đạo đức, lối sống, kỹ năng sống cho học sinh, ứng dụng CNTT chuyển đổi số	
16	Quản lý văn bằng, chứng chỉ theo thẩm quyền	
17	Chỉ đạo các trường đăng ký kiểm tra đánh giá ngoài và chuẩn bị các điều kiện để công nhận kiểm định CLGD, trường chuẩn QG, trường xanh- sạch -đẹp- an toàn. Kiểm tra, đánh giá và trình về Sở GDĐT.	
18	Chỉ đạo dạy, học; các hoạt động giáo dục; dạy thêm, học thêm theo quy định; xây dựng môi trường giáo dục; công tác phân luồng, hướng nghiệp; công tác phổ cập giáo dục	
19	Quản lý tài chính, tài sản cơ quan Phòng và toàn ngành	
20	Đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ; điều động, biệt phái giáo viên; tham mưu bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, điều động CBQL; tham mưu thực hiện các chế độ chính sách cho đội ngũ	
21	Hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể thao; xây dựng nếp sống văn hóa tại công sở	
22	Thống kê; báo cáo định kỳ, báo cáo đột xuất do cấp có thẩm quyền yêu cầu	
23	Triển khai Đề án ngoại ngữ theo QĐ 1972/QĐ-UBND ngày 20/8/2021 của UBND tỉnh v/v phê duyệt Đề án tăng cường giảng dạy tiếng Anh các trường phổ thông tỉnh Nam Định giai đoạn 2021-2026	

III. CÁC NHIỆM VỤ THEO THÁNG

TT	Nội dung nhiệm vụ	Chủ trì
Tháng 8/2024	- Xây dựng kế hoạch năm học 2024-2025 của các cấp học; Hướng dẫn các trường xây dựng các loại kế hoạch; - Chỉ đạo các trường ổn định trường lớp, thực hiện việc tựu trường đúng kế hoạch, báo cáo tình hình đầu năm học. - Tham gia và triển khai tập huấn thực hiện chương trình sách giáo khoa lớp 5, lớp 9 tại Sở GDĐT, tổ chức các lớp tập huấn tại huyện; Tập huấn chuyên môn cho CBQL, GV, NV các trường. - Chỉ đạo các trường đã đăng ký làm tốt công tác: Kiểm định chất lượng, Trường đạt chuẩn QG, XSDAT để đón đoàn đánh giá ngoài của Sở GDĐT; - Chuẩn bị các điều kiện cho năm học mới: phổ cập, huy động HS, rà soát tăng cường CSVC; - Chỉ đạo CBQL, GV, NV tham gia tham gia ngày hội văn hóa tại địa phương và huyện (kỉ niệm CMT8 và QK 2/9); - Hướng dẫn các trường triển khai thực hiện Đề án ngoại ngữ theo QĐ số 1792 của UBND tỉnh Nam Định.	Các bộ phận
	- Tổng kết công tác TD-KT năm học 2023-2024. Triển khai đăng ký TD-KT năm học 2024-2025.	GDTX, Kiểm tra
	- Phối hợp với Phòng Nội vụ tham mưu điều động luân chuyển, cán bộ quản lý, giáo viên nhân viên; - Phối hợp với Phòng Nội vụ tham mưu xây dựng kế hoạch tuyển dụng giáo viên mầm non, Tiểu học, nhân viên các cấp học năm 2024 - Phối hợp với Phòng Nội vụ tiếp tục thu hồ sơ bổ nhiệm xếp lương mới những người đủ điều kiện theo TT01,02.03/2021 và TT 08/2023 sửa đổi bổ sung TT01,02,03/2021. - Điều động xong giáo viên có nguyện vọng xin chuyển công tác, luân chuyển CBQL đến thời hạn phải luân chuyển	TCCB, VP
	- Phối hợp công ty CP Misa tổ chức tập huấn qua zoom cho các trường thực hiện thanh toán khoản thu không dùng tiền mặt	Tài chính

Tháng 9/2024	- Chỉ đạo các trường tổ chức ngày Khai giảng năm học mới và “Ngày hội đến trường của bé” đúng quy định; - Chỉ đạo và giám sát các trường thực hiện chương trình từ 6/ 9/2024; - Chỉ đạo các trường phối hợp với Đoàn TNCSHCM các xã/TT tổ chức vui tết trung thu cho các cháu (các trường MN tổ chức tại trường); - Tiếp tục tổ chức bồi dưỡng CM cho CBQL, GV, NV; - Kiện toàn, thống nhất các loại hồ sơ sổ sách đối với các nhà trường; - Duyệt kế hoạch năm học, Kế hoạch giáo dục của các trường - Chỉ đạo các trường tổ chức hội nghị nhà giáo, CBQLGD và người lao động; - Kiện toàn Ban chỉ đạo PCGD-XMC các cấp (xong trước 20/9/2024); Hoàn thiện hồ sơ PCGD, phối hợp với ban chỉ đạo PCGD-XMC hoàn thiện hồ sơ tự kiểm tra, đánh giá PCGD, XMC của địa phương; Nhập dữ liệu, xử lý, thống kê số liệu PCGD TH, số liệu đầu năm trên CSDL ngành - Báo cáo số liệu đầu năm học; - Các bộ phận phối hợp với kiểm tra đầu năm học, đón đoàn kiểm tra của Sở GDĐT; - Hướng dẫn các đơn vị về thực hiện công tác GDTC, Đề án NN; công tác Y tế; Chuyển đổi số; - Chỉ đạo các trường phòng chống dịch bệnh theo mùa, thực hiện nghiêm túc công tác vệ sinh an toàn thực phẩm, thực hiện tốt công tác tuyên truyền, truyền thông các hoạt động theo kế hoạch, đảm bảo công tác an ninh, an toàn trường học.	Các bộ phận
	- Tiếp tục huy động số lượng trẻ ra lớp; - Rà soát báo cáo tư thực, chỉ đạo các trường mầm non tham mưu các xã/TT hướng dẫn các cơ sở đủ điều kiện cấp phép và giải thể các cơ sở không đủ điều kiện.	GDMN
	- Tập huấn nhân rộng thư viện thân thiện - Hướng dẫn các cuộc thi, hội thi	GDTH
	- Thi hùng biện tiếng Anh cấp trường; - Tập huấn chuyên môn	GDTrH

	- Báo cáo kết quả hoạt động của Trung tâm HTCD năm học 2023-2024, triển khai nhiệm vụ năm học 2024-2025 công tác GDTX- Trung tâm HTCD. - Hướng dẫn các CSGD công khai kết quả năm học 2023-2024 và kế hoạch năm học 2024-2025. - Hướng dẫn các CSGD đăng ký tham gia TĐ năm học 2024-2025 - Triển khai nhiệm vụ năm học 2024-2025 về công tác Kiểm tra nội bộ tới các CSGD và nộp về Sở GDĐT. - Triển khai nhiệm vụ năm học 2024-2025 về công tác Kiểm định CLGD, chuẩn quốc gia và chuẩn XSDAT tới các CSGD và nộp đăng ký về Sở GDĐT.	GDTX, kiểm tra
	- Phối hợp với Phòng Nội vụ tham mưu làm quy trình nhiệm vụ Bổ nhiệm, bổ nhiệm lại cán bộ quản lý các trường học - Báo cáo thống kê nhu cầu giáo viên thừa, thiếu - Thông báo thu hồ sơ hưu trước tuổi đợt 1/2025 - Thống kê viên chức dự kiến nghỉ hưu năm 2025 theo quy định mới - Tham mưu tuyển dụng giáo viên, nhân viên các cấp năm 2024	TCCB, VP
	- Tham mưu với UBND huyện ban hành các văn bản hướng dẫn thu-chi và quản lý các khoản đóng góp của học sinh năm học 2024-2025; - Triển khai các văn bản hướng dẫn thu-chi và quản lý các khoản đóng góp của học sinh năm học 2024-2025 của các cấp có thẩm quyền tới các trường Mầm non, Tiểu học, THCS trong toàn huyện thông qua cổng thông tin điện tử, hội nghị...	Tài chính
Tháng 10/2024	- Các bộ phận phối hợp kiểm tra công tác PCGD (cấp huyện); - Tiếp tục bồi dưỡng, hội thảo, tập huấn chuyên môn; - Các bộ phận hoàn thiện tiêu chí thi đua; - Chỉ đạo các trường tổ chức thi GVG cấp trường; - Chỉ đạo các trường tổ chức cho HS sinh hoạt dưới cờ, trải nghiệm theo chủ đề về Ngày đón thư Bác 15/10, Ngày phụ nữ Việt Nam 20/10;	Các bộ phận

	- Phối hợp kiểm tra đầu năm học; Kiểm tra chuyên đề, kiểm tra nội bộ các trường; - Chỉ đạo các trường hết hạn CQG, XSDA rà soát đăng ký đánh giá ngoài, lập báo cáo về Sở GDĐT và tư vấn cho các trường làm công tác KĐCL, trường chuẩn quốc gia, xanh – sạch – đẹp – an toàn; Tham gia đoàn đánh giá ngoài các trường đã đăng ký từ năm học trước; - Chỉ đạo các trường phòng chống dịch bệnh theo mùa, thực hiện nghiêm túc công tác vệ sinh an toàn thực phẩm, thực hiện tốt công tác tuyên truyền, truyền thông các hoạt động theo kế hoạch, đảm bảo công tác an ninh, an toàn trường học. - Tổ chức thi giai điệu tuổi hồng cấp huyện và dự thi cấp tỉnh	
	- Tiếp tục huy động số lượng trẻ ra lớp. - Làm báo cáo thống kê đầu năm học	GDMN
	- Kiểm tra, hỗ trợ, chia sẻ kinh nghiệm triển khai CTGDPT2018; - Tiếp tục hướng dẫn các cuộc thi, các cuộc giao lưu; - Thi hùng biện Tiếng Anh cấp trường;	GDTH
	- Tập huấn bồi dưỡng học sinh giỏi; - Thi hùng biện tiếng Anh cấp trường. - Tập huấn chuyên môn	GDTTrH
	- Triển khai Tuần lễ học tập suốt đời năm 2024 tới Trung tâm HTCD theo hướng dẫn của Sở GDĐT, tổng hợp báo cáo theo quy định; - Phối hợp với Hội Khuyến học huyện triển khai thực hiện Trung tâm HTCD, Hội khuyến học các xã, thị trấn thực hiện công tác xây dựng XHHT giai đoạn 2021-2030;	GDTX,
	- Phối hợp với Phòng Nội vụ tham mưu làm quy trình nhiệm vụ Bổ nhiệm, bổ nhiệm lại cán bộ quản lý các trường học; - Báo cáo thống kê nhu cầu giáo viên thừa, thiếu; - Thu hồ sơ nghỉ hưu trước tuổi đợt 1/2025; - Thống kê viên chức dự kiến nghỉ hưu năm 2025 theo quy định mới - Thực hiện kế hoạch tuyển dụng giáo viên, nhân viên các	TCCB, VP

	cấp năm 2024 của UBND huyện. - Giúp lãnh đạo phòng duyệt kế hoạch các khoản thu-chi và quản lý các khoản đóng góp của học sinh năm học 2024-2025 của các trường. - Tổng hợp nhu cầu kinh phí và điều chỉnh bổ sung kinh phí do tăng giảm quỹ tiền lương cho giáo viên đi đến cho các trường. - Điều chỉnh bổ sung kinh phí do tăng giảm quỹ tiền lương giáo viên đi đến cho các trường.	Tài chính
Tháng 11/2024	- Tiếp tục tổ chức tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn các cấp; - Tiếp tục phối hợp kiểm tra PCGDTH các xã; Tổng hợp báo cáo về sở GDĐT; Kiểm tra PCGD-XMC đối với các đơn vị trực thuộc và hoàn thành số liệu, báo cáo PCGD-XMC cấp huyện để nộp Sở GDĐT và UBND tỉnh; - Tổ chức khảo sát, tập huấn chọn lọc giáo viên, học sinh, cha mẹ học sinh tham gia giải chạy S-Race ngành GD&ĐT lần thứ I năm 2024; - Tiếp tục tư vấn các trường xây dựng trường CQG, XSĐA, KĐCL; Phối hợp đón đoàn ĐGN (KĐCLGD, CQG, XSĐAT, TVTT) các trường đã đăng ký; - Chỉ đạo các trường tổ chức các hoạt động chào mừng ngày 20/11; - Kiểm tra các trường theo kế hoạch; Đón đoàn Thanh tra chuyên ngành của Sở GDĐT Nam Định. - Chỉ đạo các trường phòng chống dịch bệnh theo mùa, thực hiện nghiêm túc công tác vệ sinh an toàn thực phẩm, thực hiện tốt công tác tuyên truyền, truyền thông các hoạt động theo kế hoạch, đảm bảo công tác an ninh, an toàn trường học. - Tổ chức chọn ý tưởng khởi nghiệp dự thi cấp tỉnh	Các bộ phận
	- Rà soát báo cáo tư thực - Tập huấn chuyên môn hướng dẫn một số ứng dụng công nghệ trong tổ chức hoạt động giáo dục cho trẻ mầm non và xây dựng môi trường giáo dục phát huy tính tích cực cho trẻ mầm non	GDMN
	- Hội thảo Nâng cao chất lượng dạy học phát triển phẩm chất năng lực học sinh Lớp 1, 2, 3, 4, 5; - Chỉ đạo tổ chức bồi dưỡng HS thi Hùng biện Tiếng Anh cấp huyện, cấp tỉnh;	GDTH

	- Tập huấn chuyên môn	
	- Thi khoa học kĩ thuật, ngày hội STEM cấp huyện, cấp Sở; - Chỉ đạo tổ chức bồi dưỡng HS thi Hùng biện Tiếng Anh cấp huyện, cấp tỉnh; - Thi hùng biện tiếng Anh cấp huyện; - Tổ chức bồi dưỡng HSG tham gia thi Hùng biện tiếng Anh cấp tỉnh.	GDTTrH
	- Tham gia tập huấn nâng cao năng lực công tác quản lý của Ban giám đốc Trung tâm HTCD theo lịch của Sở GDĐT; - Tập huấn cho giảng viên, báo cáo viên, giáo viên trung tập của Trung tâm HTCD xã, thị trấn xây dựng báo cáo về công tác xây dựng XHHT.	GDTX,
	- Báo cáo, tham mưu khắc phục tình trạng thừa, thiếu giáo viên; - Hoàn thiện việc thu hồ sơ hưu trước tuổi theo NĐ 108/NĐ-CP nộp về Sở Nội vụ; - Phối hợp với Phòng Nội vụ hoàn thiện hồ sơ bổ nhiệm, bổ nhiệm lại CBQL; - Lập danh sách những người thuộc diện kê khai tài sản hàng năm và kê khai bổ sung theo hướng dẫn của Thanh tra huyện và Phòng Nội vụ.	TCCB, VP
	- Thu và kiểm tra hồ sơ cấp bù học phí, hỗ trợ chi phí học tập, hỗ trợ tiền ăn trưa cho trẻ 3-5 tuổi, hỗ trợ học sinh khuyết tật từ tháng 09/2024 đến tháng 12/2024.	Tài chính
Tháng 12/2024	- Tiếp tục tổ chức tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn các cấp; - Phối hợp đón đoàn ĐGN (KĐCLGD, CQG, XSDAT) các trường đã đăng ký; - Hướng dẫn các đơn vị đăng ký Kiểm định CLGD, chuẩn quốc gia đợt II, năm học 2024-2025 về Sở GDĐT ; - Kiểm tra chéo, khảo sát chất lượng học kỳ I, Kiểm tra nội bộ một số trường theo kế hoạch; - Thực hiện báo cáo thống kê học kỳ I; - Chỉ đạo các trường tổ chức cho HS sinh hoạt dưới cờ, tổ chức các hoạt động kỷ niệm 22/12, hội khỏe Phù Đổng cấp trường, các trường MN tổ chức “Ngày hội thể thao của bé”, “bé vui đón noel”; phòng chống AIDS (01/12/2024); - Chỉ đạo các trường phòng chống dịch bệnh theo mùa, thực	Các bộ phận

	hiện nghiêm túc công tác vệ sinh an toàn thực phẩm, thực hiện tốt công tác tuyên truyền, truyền thông các hoạt động theo kế hoạch, đảm bảo công tác an ninh, an toàn trường học. - Tổ chức thi đấu các môn tự chọn (bóng bàn, đá cầu, cờ vua cho học sinh THCS (giải thể thao học sinh đợt 1)	
	- Rà soát, hướng các trường tổ chức ngày hội thể thao của bé; quản lí, tham mưu quản lí, báo cáo tư thực; - Tập huấn hướng dẫn viết sáng kiến kinh nghiệm	GDMN
	- Chỉ đạo các trường tổ chức Thi Toán - Khoa học bằng Tiếng Anh (Cấp trường); - Tổ chức bồi dưỡng HSG tham gia thi Hùng biện tiếng Anh cấp tỉnh.	GDTH
	- Chỉ đạo các trường tổ chức cho HS thi IOE cấp trường. - Tổ chức thi Toán bằng tiếng Anh cấp huyện; - Khảo sát chọn học sinh giỏi khối 9; môn Toán, Ngữ văn, tiếng Anh đợt 1. - Tổ chức bồi dưỡng HSG tham gia thi Hùng biện tiếng Anh cấp tỉnh - Dự thi ý tưởng khởi nghiệp dành cho học sinh cấp tỉnh	GDTTrH
	- Phối hợp với Hội khuyến học huyện Kiểm tra một số đơn vị việc tổ chức thực hiện theo Thông tư số 44/2014/BGDĐT về xây dựng xã hội học tập	GDTX, kiểm tra
	- Phối hợp với Phòng Nội vụ thông báo thực hiện quy trình nhiệm Bộ nhiệm, bổ nhiệm lại cán bộ quản lý các trường học - Tham mưu hoàn thiện các điều kiện để chuẩn bị để tuyển dụng GV, NV các cấp - Hướng dẫn các trường thống kê, báo cáo về CB, GV, NV tính đến 31/12/2024; - Hoàn thiện Hồ sơ đề nghị nâng lương thường xuyên đợt 2/2024.	TCCB, VP
	- Chuẩn bị các điều kiện hồ sơ, văn bản, số liệu để cho việc giao Ngân sách năm 2025; - Cuối tháng 12/2024 tổng kết ngân sách năm 2024 và giao dự toán năm 2025 cho các trường; - Hướng dẫn các trường thanh quyết toán ngân sách năm	Tài chính

	2024 và khóa sổ, lập báo cáo quyết toán năm 2024.	
Tháng 1/2025	- Tiếp tục tổ chức tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn các cấp; - Hướng dẫn và tổ chức sơ kết học kỳ I, triển khai nhiệm vụ học kỳ II; - Nộp báo cáo cuối HKI, báo cáo trên CSDL ngành; - Chỉ đạo các trường tổ chức cho HS trải nghiệm Tết cổ truyền, hội chợ xuân kết hợp với Ngày hội STEM - Kiểm định chất lượng giáo dục, trường đạt chuẩn quốc gia, trường chuẩn XSDAT các cơ sở giáo dục theo lịch của Sở GDĐT. - Chỉ đạo các trường phòng chống dịch bệnh theo mùa, thực hiện nghiêm túc công tác vệ sinh an toàn thực phẩm, thực hiện tốt công tác tuyên truyền, truyền thông các hoạt động theo kế hoạch, đảm bảo công tác an ninh, an toàn trường học.	Các bộ phận
	- Hướng dẫn các cơ sở giáo dục tổ chức ngày hội vui Xuân của bé	GDMN
	- Tham gia thi Hùng biện tiếng Anh cấp tỉnh TH - Thi giáo viên giỏi cấp huyện	GDTH
	- Tham gia thi Hùng biện tiếng Anh cấp tỉnh THCS; - Khảo sát chọn học sinh giỏi khối 9; môn Toán, Ngữ văn, tiếng Anh đợt 2. - Bồi dưỡng HSG tham gia thi Toán bằng tiếng Anh.	GDTTrH
	- Tổng hợp kết quả kiểm tra đánh giá CDHT năm 2024 của Ban chỉ đạo huyện đối với các xã, thị trấn. Trình UBND huyện Quyết định công nhận kết quả kiểm tra CDHT cấp xã năm 2024;	GDTX, kiểm tra
	- Phối hợp với Phòng Nội vụ thông báo thực hiện quy trình nhiệm vụ Bổ nhiệm, bổ nhiệm lại cán bộ quản lý các trường học - Phát Quyết định phân công giáo viên, nhân viên các cấp học tuyển dụng mới về các trường - Trình UBND huyện ra quyết định hướng dẫn tập sự đối với giáo viên, nhân viên tuyển mới - Phát Quyết định nghỉ hưu thường xuyên tháng 2,3/2025	TCCB, VP
	- Hướng dẫn và kiểm tra các trường lập quy chế chi tiêu nội bộ năm 2024 và công khai tài chính.	

	- Thu và kiểm tra báo cáo quyết toán năm 2024 các trường - Điều chỉnh dự toán (nếu có) các trường trong thời gian chỉnh lý quyết toán.	Tài chính
Tháng 2/2025	- Tiếp tục tổ chức tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn các cấp; - Nghỉ Tết AL; Chỉ đạo các trường đảm bảo an ninh trước, trong và sau tết; Nắm tình hình sau nghỉ Tết - Tiếp tục chỉ đạo các trường tổ chức cho HS trải nghiệm Tết cổ truyền, hội chợ xuân kết hợp với Ngày hội STEM - Kiểm tra các trường theo kế hoạch - Tham gia đón Đoàn kiểm tra Kiểm định chất lượng giáo dục, chuẩn quốc gia, chuẩn XSDAT một số đơn vị theo lịch của Sở GDĐT; - Chỉ đạo các trường phòng chống dịch bệnh theo mùa, thực hiện nghiêm túc công tác vệ sinh an toàn thực phẩm, thực hiện tốt công tác tuyên truyền, truyền thông các hoạt động theo kế hoạch, đảm bảo công tác an ninh, an toàn trường học.	Các bộ phận
	- Tập trung huy động HS đến trường sau tết.	GDMN
	- Phối hợp tổ chức Thi Trạng nguyên Tiếng Việt (Cấp trường)	GDTH
	- Khảo sát chất lượng giữa học kỳ II khối 9; - Tiếp tục bồi dưỡng HSG tham gia thi Toán bằng tiếng Anh. - Thi học sinh giỏi văn hóa cấp tỉnh - Tham gia Hội thi giải Toán bằng tiếng Anh cấp tỉnh; - Tổ chức Giải thể thao học sinh Tiểu học và THCS đợt 2 cấp huyện; Tập huấn, bồi dưỡng TDDT cho học sinh tham gia giải cấp tỉnh	GDTTrH
	- Kiểm tra một số Trung tâm HTCD xã, thị trấn, tập huấn công tác xây dựng xã hội học tập cho giảng viên, công tác viên và giáo viên trung tâm của Trung tâm HTCD các xã, thị trấn.	GDTX, kiểm tra
	- Phối hợp với Phòng Nội vụ thông báo thực hiện quy trình nhiệm Bổ nhiệm, bổ nhiệm lại cán bộ quản lý các trường học - Phối hợp với Phòng Nội vụ thông báo chỉ tiêu nâng lương trước hạn năm 2025 và xét nâng lương trước thời hạn do lập	TCCB, VP

	thành tích xuất sắc, nâng lương thường xuyên, vượt khung đợt 1/2025 - Phát Quyết định nghỉ hưu tháng 4,5/2025	
	- Tổng hợp báo cáo quyết toán các trường năm 2024. - Lập các báo cáo quyết toán toàn ngành năm 2024 gửi các cơ quan tài chính cấp trên - Thu và kiểm tra hồ sơ cấp bù học phí, hỗ trợ chi phí học tập, hỗ trợ tiền ăn trưa cho trẻ 3-5 tuổi, hỗ trợ học sinh khuyết tật từ tháng 01/2025 đến tháng 05/2025	Tài chính
Tháng 3/2025	- Tiếp tục tổ chức tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn các cấp; - Tiếp tục kiểm tra các trường theo kế hoạch; Thành lập các đoàn kiểm tra đánh giá ngoài của Phòng GDĐT về Chuyển đổi số - Chỉ đạo các trường tổ chức cho HS hoạt, trải nghiệm theo chủ đề; - Tham gia đón Đoàn kiểm tra Kiểm định chất lượng giáo dục, chuẩn quốc gia, chuẩn XSDAT một số đơn vị theo lịch của Sở GDĐT; - Chỉ đạo các trường phòng chống dịch bệnh theo mùa, thực hiện nghiêm túc công tác vệ sinh an toàn thực phẩm, thực hiện tốt công tác tuyên truyền, truyền thông các hoạt động theo kế hoạch, đảm bảo công tác an ninh, an toàn trường học. - Tổ chức hội thi giáo viên làm tổng phụ trách Đội giỏi cấp huyện và dự thi cấp tỉnh	Các bộ phận
	- Tổ chức tập huấn "Phát triển vận động cho trẻ" - Triển khai chương trình "Tôi yêu Việt Nam" trong các cơ sở giáo dục mầm non - Kiểm tra chéo chuyên đề xây dựng trường MN lấy trẻ làm trung tâm	GDMN
	- Phối hợp kiểm tra việc dạy học tiếng Anh theo Đề án; Kiểm tra dạy kỹ năng sống tại các trường; - Phối hợp tổ chức Thi Trạng nguyên Tiếng Việt (Cấp tỉnh) - Chỉ đạo tập huấn, bồi dưỡng TDDT cho học sinh tham gia Giải thể thao cấp tỉnh.	GDTH
	- Thi IOE cấp tỉnh; - Chỉ đạo tập huấn, bồi dưỡng TDDT cho học sinh tham gia	

	HKPD cấp tỉnh;	GDTTrH
	- Tập huấn công tác xây dựng xã hội học tập cho giảng viên, công tác viên và giáo viên trung tâm của Trung tâm HTCD các xã, thị trấn. theo lịch của Sở GDĐT Nam Định.	GDTX, kiểm tra
	- Phát Quyết định nâng lương trước hạn năm 2025 do lập thành tích xuất sắc và nâng lương thường xuyên, vượt khung đợt 1/2025 - Phối hợp với Phòng Nội vụ thông báo thực hiện quy trình nhiệm Bổ nhiệm, bổ nhiệm lại cán bộ quản lý các trường học - Thu hồ sơ hưu trước tuổi theo ND 29/ND-CP đợt 2/2025	TCCB, VP
	- Kiểm tra và duyệt quyết toán ngân sách năm 2024 các trường.	Tài chính
Tháng 4/2025	- Tiếp tục tổ chức tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn các cấp; - Kiểm tra các trường theo kế hoạch; - Khảo sát đánh giá năng lực học sinh cuối năm học; - Phối hợp đón đoàn ĐGN (KĐCLGD, CQG, XSDAT, TVTT) các trường đã đăng ký; - Chỉ đạo các trường phòng chống dịch bệnh theo mùa, thực hiện nghiêm túc công tác vệ sinh an toàn thực phẩm, thực hiện tốt công tác tuyên truyền, truyền thông các hoạt động theo kế hoạch, đảm bảo công tác an ninh, an toàn trường học.	Các bộ phận
	- Hướng dẫn các cơ sở GDMN đánh giá trường học an toàn phòng chống tai nạn thương tích - Hội thi bé tài năng	GDMN
	- Chỉ đạo bồi dưỡng HS thi Trạng nguyên Tiếng Việt (Cấp Quốc gia) - Hội thi giáo viên giỏi cấp tỉnh - Tổng kết phong trào “Viết chữ đúng và đẹp” cấp huyện,	GDTH
	- Khảo sát chất lượng học kỳ II khối 9; - Thi IOE cấp quốc gia. - Tổ chức cho HS tham gia Giải thể thao cấp tỉnh.	GDTTrH
	- Kiểm tra một số Trung tâm HTCD xã, thị trấn, tập huấn công tác xây dựng xã hội học tập cho giảng viên, công tác viên và giáo viên trung tâm của Trung tâm HTCD các xã, thị	GDTX, kiểm tra

	trần.	
	- Phối hợp với Phòng Nội vụ thông báo thực hiện quy trình nhiệm Bộ nhiệm, bổ nhiệm lại cán bộ quản lý các trường học - Hướng dẫn xây dựng KH biên chế năm học 2025-2026 - Hoàn thành thu hồ sơ và nộp về Phòng Nội vụ, sở Nội vụ hưu theo ND 29/CP	TCCB, VP
	- Kiểm tra và duyệt quyết toán ngân sách năm 2024 các trường Mầm non, Tiểu học, THCS	Tài chính
Tháng 5/2025	- Tiếp tục tổ chức tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn các cấp thực hiện chương trình GDPT 2018; - Công tác Kiểm tra nội bộ: Hướng dẫn các CSGD tổng kết công tác Kiểm tra nội bộ năm học. - Kiểm tra đánh giá, khảo sát chất lượng học kỳ II; - Các trường tổ chức cho HS trải nghiệm kết hợp với Ngày hội STEM; - Phối hợp đón đoàn ĐGN (KĐCLGD, CQG, XSĐAT, TVTT) các trường đã đăng ký (đợt 2) - Chỉ đạo các trường phòng chống dịch bệnh theo mùa, thực hiện nghiêm túc công tác vệ sinh an toàn thực phẩm, thực hiện tốt công tác tuyên truyền, truyền thông các hoạt động theo kế hoạch, đảm bảo công tác an ninh, an toàn trường học. - Kết thúc học kỳ II trước ngày 25/5/2025, nộp báo cáo cuối năm học, báo cáo cuối năm trên CSDL ngành. - Chỉ đạo các trường tổng kết năm học và bàn giao học sinh về sinh hoạt tại lũy tre xanh;	
	- Làm báo cáo thống kê cuối năm học	GDMN
	- Tham dự Tổng kết phong trào “Viết chữ đúng và đẹp” cấp tỉnh, - Xét hoàn thành chương trình tiểu học cho học sinh lớp 5	GDTH
	- Khảo sát chọn học sinh giỏi (khối 6, 7, 8); - Hoàn thành xét công nhận TN THCS trước ngày 27/5/2025; - Xây dựng kế hoạch tuyển sinh vào lớp 6 THCS Hải Hậu. - Công nhận mức độ chuyển đổi số của các đơn vị	GDTTrH

	- Tiếp tục kiểm tra và đánh giá công tác Y tế trường học	
	- Tổng hợp báo cáo công tác Kiểm định chất lượng giáo dục, chuẩn quốc gia của các trường Mầm non, Tiểu học, THCS theo lịch của Sở GDĐT. - Hướng dẫn các trường về công tác TĐKT theo Hướng dẫn của UBND huyện và Sở GDĐT.	GDTX, kiểm tra
	- Phối hợp với Phòng Nội vụ thông báo thực hiện quy trình nhiệm vụ Bổ nhiệm, bổ nhiệm lại cán bộ quản lý các trường học - Hướng dẫn đánh giá công chức, viên chức năm học 2024-2025 - Hướng dẫn các trường tự Đánh giá và đánh giá chuẩn nghề nghiệp giáo viên, chuẩn HT, PHT năm học 2024-2025	TCCB, VP
	Kiểm tra và duyệt quyết toán ngân sách năm 2024 các trường Mầm non, Tiểu học, THCS	Tài chính
Tháng 6/2025	- Tiếp tục tổ chức tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn các cấp; - Bàn giao HS chuyển cấp; - Xây dựng Kế hoạch tuyển sinh đầu cấp; - Tổng hợp công tác thi đua; - Phối hợp đón đoàn ĐGN (KĐCLGD, CQG, XSĐAT, TVTT) các trường đã đăng ký (đợt 2); - Chỉ đạo các trường đảm bảo công tác an ninh, an toàn trường học trong dịp hè.	Các bộ phận
	- Tổng kết năm học, vui tết Thiếu nhi	GDMN
	- Tập huấn chuyên môn đáp ứng chương trình GDPT 2018 - Tổng kết 5 năm thực hiện chương trình GDPT 2018	GDTH
	- Chỉ đạo công tác ôn tập cho HS tuyển sinh vào lớp 10 THPT;	GDTTrH
	- Báo cáo kết quả hoạt động của Trung tâm HTCD, năm học 2024-2025 về UBND huyện Hải Hậu và Sở GDĐT Nam Định. - Tổng hợp báo cáo kết quả Công tác Kiểm tra nội bộ năm học 2024-2025 về Thanh tra huyện và Sở GD&ĐT. - Tổng hợp kết quả TĐKT năm học 2024-2025 theo hướng dẫn của cấp trên	GDTX, kiểm tra
	- Tổ chức đánh giá công chức, viên chức năm học 2024-	

	2025 và thu hồ sơ đánh giá tổng hợp báo cáo UBND huyện, Sở GDĐT - Hoàn thiện các báo cáo thống kê, tổng kết năm học 2024-2025 - Kết thúc thời gian thu đơn của viên chức có nguyện vọng xin chuyển trường - Xây dựng kế hoạch biên chế năm học 2025-2026	TCCB, VP
	- Hội nghị tổng kết duyệt quyết toán năm 2024 các trường; - Tổng hợp các loại báo cáo về thu chi năm học 2024-2025.	Tài chính
Tháng 7/2025	- Tiếp tục tổ chức tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn các cấp; Tập huấn Sử dụng sách giáo khoa theo CT GDPT 2018; - Xây dựng phương hướng nhiệm vụ 2025-2026; - Chỉ đạo các trường chuẩn bị các điều kiện cho năm học mới; - Chỉ đạo các trường đảm bảo công tác an ninh, an toàn trường học trong dịp hè.	
	- Tổ chức chăm sóc giáo dục trẻ trong dịp hè khi phụ huynh học sinh có nhu cầu	GDMN
	- Tập huấn chuyên môn đáp ứng chương trình GDPT 2018 - Xây dựng Kế hoạch năm học 2025-2026	GDTH
	- Tổng hợp, báo cáo kết quả công tác TĐKT năm học 2024-2025, tham mưu công tác tổng kết TĐKT và triển khai TĐKT năm học 2025-2026.	GDTX, kiểm tra
	- Chuẩn bị công tác điều động giáo viên theo nguyện vọng, luân chuyển CBQL đến thời hạn luân chuyển - Xây dựng kế hoạch thu danh sách giáo viên các trường dôi dư theo biên chế và dôi dư theo bộ môn	TCCB, VP
	- Xây dựng kế hoạch phát triển năm 2026 nộp Sở giáo dục, UBND huyện	Tài chính

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các đồng chí lãnh đạo Phòng GDĐT theo lĩnh vực được phân công phụ trách, chỉ đạo các chuyên viên liên quan xây dựng kế hoạch, văn bản hướng dẫn và tổ chức chỉ đạo, triển khai thực hiện các nhiệm vụ trong Chương trình công tác này.

2. Các bộ phận chuyên môn, nghiệp vụ của Phòng được giao chủ trì các nhiệm vụ chủ động tham mưu, phối hợp chặt chẽ với các cơ quan, đơn vị có liên

quan để tổ chức thực hiện nhiệm vụ đảm bảo theo đúng thời gian kế hoạch và chất lượng.

3. Các bộ phận triển khai thực hiện các nhiệm vụ trong Chương trình công tác năm học 2024-2025; định kỳ báo cáo Lãnh đạo Phòng tại hội nghị giao ban thường kỳ hàng tháng.

Trong quá trình triển khai thực hiện, căn cứ vào chỉ đạo của Huyện ủy, UBND huyện, Sở GDĐT và yêu cầu thực tế, đề xuất của các bộ phận chuyên môn, nghiệp vụ, Phòng GDĐT sẽ điều chỉnh, bổ sung các nội dung, nhiệm vụ cho phù hợp.

